

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
  
Nazionalità  
Data e luogo di nascita

**MICHELE RICCI**  
**VIA SAN CARLO 189 CASERTA 81100 ITALIA**  
**0823 355441 331 6993240**  
  
[rimick@liberp.it](mailto:rimick@liberp.it) – [michelericci1963@pec.it](mailto:michelericci1963@pec.it)

ITALIANA  
25,09,1963 TARANTO

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 1986 ad oggi Ufficiale dell'Esercito Italiano ( Ten. Col.)  
Ufficiale dell'Esercito dal 1986 nel settore delle telecomunicazioni ed informatica. Il mio lavoro, che ho sempre svolto con passione, mi ha portato ad essere impegnato in prima linea sia nel territorio nazionale che in missioni di pace nella gestione operativa dell'attività di Comando e Controllo per la ricostruzione di scuole, case, strade, ecc... e del ritorno alla normalità e benessere delle popolazioni (irachene bosniache e kosovare) martoriate dalla guerra.  
Comando Forze Operative Sud - Vice Comandante per il Territorio – Ufficio Documentale di Napoli – Reparto Attività Territoriali di Caserta I  
Comparto Difesa  
Dirigenziale  
Settore sicurezza telecomunicazioni ed informatica

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1981 (Diploma di Perito Elettrotecnico) 1985 (corso Ufficiali) 1990 (Corso Ufficiali in spe)  
Diploma di Perito Elettrotecnico -  
Corso Ufficiali  
Corso Ufficiali in spe  
Telecomunicazioni ed Informatica  
  
Ten. Col.  
Dirigente

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

**MADRELINGUA**

**Italiana**

//////////

ottima

ottima]

ottima

**ALTRE LINGUA**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Nel periodo 1997 1999 Comandante di Compagnia in territorio nazionale ed estero. Dove ha diretto 250 uomini e gestito materiali ed automezzi delle telecomunicazioni .

Nel 1999 specializzazione in sicurezza presso Scuola delle telecomunicazioni di Chiavari.

Nel periodo 2000 2016 Capo Sezione Infosec e Capo Ufficio C4 della Brigata Garibaldi.

Nel 2017 Direttore del Circolo Unificato Esercito di Caserta

dal 2018 al 2020 Responsabile del Protocollo informatico del Centro Documentale di Caserta.

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Nel periodo 1997 1999 Comandante di Compagnia in territorio nazionale ed estero. Dove ha diretto 250 uomini e gestito materiali ed automezzi delle telecomunicazioni

Nel periodo 2000 2016 Capo Sezione e Capo Ufficio C4 della Brigata Gaeibaldi.

Nel 2017 Direttore del Circolo Unificato Esercito di Caserta

dal 2018 al 2020 Responsabile del Protocollo informatico del Centro Documentale di Caserta.

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Ottimo conoscitore dei sistemi operativi Windows e relativi applicativi.

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

////////////////////////////////////

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente indicate.*

////////////////////////////////////

**PATENTE O PATENTI**

A e B

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

////////////////////////////////////7

**ALLEGATI**

////////////////////////////////////